

Name:

Vorbereitung auf die Hausmesse

Am **06.11.2025** findet in der KGS (**Mehrzweckhalle** an der Feldbreite) die Berufs- und Ausbildungsmesse statt. Dort werden sich mehr als **50 Unternehmen** aus der Region vorstellen und ihr habt die Möglichkeit, viele Informationen über die Berufe und Betriebe direkt aus erster Hand zu erhalten. Nutzt diese Gelegenheit und knüpft direkt wichtige **Kontakte**! An den Ständen werdet ihr häufig auch auf Auszubildende treffen, die euch direkt aus ihrem Alltag berichten können.

Ihr sollt **Gespräche an mindestens drei Ständen** führen. Euer Zeitfenster für die Gespräche erfahrt ihr von euren Lehrern. Wählt aus der Übersicht auf unserer neuen Homepage (zukunft.kgs-rastede.de) zwei Unternehmen aus, die euren beruflichen Interessen entsprechen und wählt ein Unternehmen aus einer Branche, von dem ihr entweder die Berufe oder den Betrieb selbst nicht kennt. Vielleicht lernt ihr hierbei noch etwas Neues kennen, das euch interessiert.

Denkt an den Ständen an eine höfliche Begrüßung und stellt euch mit eurem Namen vor. Die Notizen zu euren Fragen macht ihr euch am besten nach dem Gespräch und denkt auch daran, euch auf diesem Zettel eine Bestätigung für euren Besuch geben zu lassen.

Damit ihr gut auf die Gespräche vorbereitet seid, haben wir die folgenden Fragen/Aufgaben für euch zusammengestellt. Beantworte diese auf einem Extra-Zettel.

Vorbereitung und Auswertung deiner Gespräche

1. **Auswahl:** Bei welchen Ausstellern möchtest du Gespräche führen?
2. **Vorbereitung:** Welche Infos hast du über die Unternehmen und deren Ausbildungsberufe/ Studiengänge herausgefunden?
3. **Anforderungen & Stärken:** Welche Anforderungen stellen die Betriebe – und welche deiner Stärken/Erfahrungen passen dazu?
4. **Fragen:** Welche 3–5 Fragen möchtest du den Ausstellern stellen?
5. **Gesprächsnotizen:** Mit wem hast du gesprochen (Name, Funktion) und welche wichtigen Antworten hast du erhalten?
6. **Erkenntnisse:** Was hast du Neues gelernt, das dir bei deiner Berufswahl hilft?
7. **Nächste Schritte:**

Was solltest du als Nächstes tun (z. B. Bewerbung, weiteres Praktikum, Beratungsgespräch)?

Unternehmen			
Ansprechpartner/-in			
Unterschrift oder Stempel			